

REGULAMIN PROGRAMU MENTORINGOWEGO ENACTUS POLAND

1. Postanowienia Ogólne

- 1.1 Regulamin określa zasady uczestnictwa w Programie Mentoringowym Enactus Poland z siedzibą w Warszawie, zwanego dalej Programem.
- 1.2 Organizatorem Programu Mentoringowego jest Fundacja Enactus Poland z siedzibą w Warszawie, ul. Domaniewska 42, 02-672 Warszawa, NIP: 521-40-61-214, KRS: 0001090507, email: enactus@enactus.pl.
- 1.3 Oficjalny serwis internetowy Programu znajduje się pod adresem: <https://enactus.pl/program-mentoringowy/>, a oficjalnym kanałem komunikacji pomiędzy uczestnikiem, a Organizatorem jest adres e-mail: enactus@enactus.pl.
- 1.4 Program dedykowany jest aktywnym studentom i zespołom projektowym Programu Enactus Poland tzn. student jest członkiem aktywnego Zespołu studenckiego Enactus i jest zarejestrowany w Bazie Danych studentów Programu Enactus Poland w bieżącym roku akademickim przez cały czas trwania Programu Mentoringowego.
- 1.5 Udział w programie jest bezpłatny.
- 1.6 Mentorzy i eksperci programu nie otrzymują wynagrodzenia za udział w Programie.

2. Podstawowe definicje

- 2.1 Relacja mentorska - partnerska relacja oparta na zaufaniu, dobrowolności, poszanowaniu, otwartości i zaangażowaniu pomiędzy Mentorem i Mentee lub Zespołem Mentee's (Zespołem Projektowym). Relacja mentorska jest relacją dwustronną, w której obowiązuje zasada poufności. Celem relacji mentorskiej jest obustronny rozwój i/lub wsparcie realizacji Projektu w Programie Enactus.
- 2.2 Mentor - osoba, która posiada doświadczenie, osiągnęła znaczącą pozycję zawodową, społeczną i chce służyć radą, dzielić się wiedzą oraz wspierać osobę mentorowaną w realizacji celów, identyfikowaniu obszarów do rozwoju i rozwijaniu

kompetencji w oparciu o relację mentorską. Celem mentora jest merytoryczne i motywacyjne wsparcie Mentee lub organizacyjne, eksperckie wsparcie Zespołu Mentee's (Zespołu projektowego).

2.3 Mentee – osoba lub grupa osób, która ma świadomość celu, jaki chce osiągnąć poprzez spotkania z mentorem w oparciu o relację mentorską. Poprzez udział w Programie Mentees będą mogli poprawić swoje umiejętności w zakresie współpracy, kreatywności, krytycznego myślenia, przełamywania barier, rozwoju kompetencji „miękkich” i „twardych”, zarządzania projektami oraz planowania ścieżki rozwoju zawodowego.

3. Zasady uczestnictwa

3.1 Podstawą uczestnictwa w Programie dla Mentees są: posiadanie statusu studenta, aktywne członkostwo z Zespole studenckim Enactus oraz zarejestrowanie w Bazie Danych studentów Programu Enactus Poland na bieżący rok akademicki przez cały czas trwania Programu oraz prawidłowe i kompletne wypełnienie formularza zgłoszeniowego dostępnego na stronie internetowej Programu: <https://enactus.pl/program-mentoringowy/> w tym zapoznanie się z treścią niniejszego Regulaminu oraz zaakceptowanie jego postanowień poprzez oznaczenie odpowiedniego pola w formularzu zgłoszeniowym oraz pozytywny wynik procesu rekrutacji.

3.2 Organizator nie zapewnia dojazdu, noclegów ani nie ponosi kosztów udziału uczestników Programu w sesjach mentoringowych oraz spotkaniach w ramach Programu, ani innych kosztów związanych z udziałem w Programie.

3.3 Organizator nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy pozostawione, zgubione, zniszczone lub skradzione podczas spotkań w ramach Programu.

3.4 Uczestnicy ponoszą pełną odpowiedzialność materialną za dokonane przez siebie zniszczenia na terenie obiektu, w którym odbywać się będą spotkania.

3.5 Organizator ma prawo do nie dopuszczenia Uczestnika do udziału w Programie bez podania przyczyny, o czym Uczestnik zostanie poinformowany e-mailem, w terminie 30 dni od zakończenia rekrutacji odpowiednio dla Mentees lub Mentorów.

4. Zasady rekrutacji do Programu

4.1 Uczestnikami Programu są Mentorzy oraz Mentees.

4.2 Uczestnicy Programu poprzez złożenie formularza aplikacyjnego deklarują dyspozycyjność oraz czas w wymiarze niezbędnym do realizacji Programu.

4.3 Mentees zobowiązani są w szczególności do:

- a) aktywnego uczestniczenia w Programie zgodnie z ustalonymi z Mentorem zasadami współpracy;
- b) przestrzegania zasad ustalonych z Mentorem, zachowania tajemnicy informacji udostępnionych w czasie trwania Programu i po jego zakończeniu;
- c) wzięcia udziału w ewaluacji Programu.

4.4 O przyjęcie do Programu w roli Mentees mogą się ubiegać osoby spełniające poniższe kryteria:

- a) kandydat na Mentee posiada status studenta, jest aktywnym studentem w Programie Enactus, tzn. jest studentem zespołu studenckiego Enactus i jest zarejestrowany w Bazie Danych studentów Programu Enactus Poland w danym roku akademickim (status studenta Enactus musi być utrzymany w momencie przyjęcia oraz w trakcie trwania programu).
- b) kandydat na Mentee zgłosi się zgodnie z zasadami niniejszego Regulaminu i pozytywnie przejdzie proces rekrutacji.

4.5 O przyjęcie do Programu w roli Mentora mogą ubiegać się osoby spełniające poniższe kryteria:

- a) kandydat na Mentora jest partnerem, alumnem Programu Enactus, wykładowcą akademickim, przedstawicielem przedsiębiorstwa lub organizacji;

- b) w przypadku kandydatów będący partnerem, przedstawicielem przedsiębiorstwa lub organizacji wymagane jest zawarcie umowy współpracy z Enactus Poland;
- c) kandydat na Mentora posiada nieposzlakowaną opinię;
- d) kandydat na Mentora posiada minimum dziesięcioletnie doświadczenie zawodowe i/lub
- e) kandydat na Mentora posiada minimum pięć lat doświadczenia w zarządzaniu projektami;
- f) kandydat na Mentora zgłosi się zgodnie z zasadami niniejszego Regulaminu i pozytywnie przejdzie proces rekrutacji;
- g) kandydatem na mentora nie może być wykładowca akademicki lub doktorant pełniący funkcję Opiekuna Naukowego (Faculty Advisora) Zespołu studenckiego Enactus;
- h) kandydat na Mentora uzyska pozytywną opinię Zarządu Fundacji Enactus Poland do udziału w programie w roli Mentora;
- i) kandydat na Mentora zgłosi się zgodnie z zasadami niniejszego Regulaminu i pozytywnie przejdzie proces rekrutacji.

4.6 O przyjęciu do Programu lub odrzuceniu Uczestnicy zostaną poinformowani drogą mailową lub telefoniczną.

4.7 Uczestnik nie będzie zakwalifikowany do Programu, jeśli na podstawie przedstawionych w formularzu informacji (niepełnych lub/i nieprawidłowych) nie można potwierdzić, że Uczestnik spełnia warunki określone w pkt. 4 lub pkt. 5 Zasad rekrutacji do Programu.

4.8 Lista Mentorów zostanie opublikowana na stronie Programu.

4.9 Matchowanie Par

- a) Pary mentorskie są dobierane na podstawie danych przekazanych w formularzu aplikacyjnym przez Mentorów i Mentees.

- b) Zespół odpowiedzialny za Program stara się dobrać pary, uwzględniając podobieństwa, cele oraz oczekiwania obu stron.
- c) Jeśli Mentor otrzymuje dużo zgłoszeń od potencjalnych Mentees, ma możliwość samodzielnego wyboru swojego Mentee spośród dostępnych kandydatów.
- d) Mentor może skorzystać z rekomendacji zespołu Programu, aby dokonać najlepszego wyboru zgodnie z oczekiwaniami.
- e) Po wskazaniu Mentee przez Mentora, obie zainteresowane strony zostaną poinformowane drogą mailową.

4.10 Złożenie aplikacji nie gwarantuje przydzielenie mentora.

4.11 Jeśli Mentee nie otrzyma Mentora pierwszego, drugiego lub trzeciego wyboru, może zgodzić się na Mentora spoza listy preferencji. Nadal jednak nie ma gwarancji, że zostanie mu przydzielony mentor.

5. Przebieg Programu Mentoringowego

5.1 Harmonogram Programu

czas trwania Programu: listopad 2025 – maj 2026

Październik/Listopad 2025 – nabór Mentorów

Listopad/Grudzień 2025 – nabór Mentees

od 1.12.2025 do 16.01.2026 – matchowanie par mentorskich

od 17.01.2026 do 10.05.2026 – Spotkania mentorskie Mentorów z Mentees

Maj 2026 – ewaluacja programu

Czerwiec 2026 – podsumowanie i zakończenie edycji programu

5.2 Relacja mentorska rozpoczyna się od pierwszego spotkania Mentora z Mentee.

5.3 Mentor może współpracować maksymalnie z dwoma Mentees (liczone łącznie wsparcie dla uczestników indywidualnych i grup projektowych). W szczególnych przypadkach, po indywidualnym ustaleniu z zespołem programu, Mentor może współpracować z trzema Mentees.

5.4 W czasie trwania programu Mentor przeznaczy Mentee od 5 do 12 godzin na sesje mentoringowe. Spotkania z innymi uczestnikami Programu nie wliczają się w czas

trwania sesji w relacji Mentor – Mentee. Jeżeli Mentor i Mentee indywidualnie ustalą, że mają przestrzeń na więcej spotkań, mają możliwość zwiększenia liczby godzin ponad ustalone 12 godzin.

5.5 Dokładne zasady współpracy w ramach relacji mentorskiej ustalane są indywidualnie przez parę mentorską podczas spotkania inauguracyjnego Programu. Częstotliwość spotkań oraz ich terminy są uzgadniane pomiędzy Mentorem a Mentee w zależności od ich potrzeb oraz preferencji. Może to np. obejmować spotkania cotygodniowe, miesięczne lub ustalone ad hoc, w dni robocze lub weekendy. Długość spotkań oraz ich regularność są dostosowywane do potrzeb i możliwości obu stron w trakcie trwania programu.

5.6 Warunkiem właściwego przebiegu Programu jest możliwość skutecznego komunikowania: Organizatorzy dopuszczają realizację mentoringu w sposób zdalny (mail, telefon, zoom, google meet, microsoft teams itp.).

5.7 Fundacja Enactus Poland informuje każdorazowo o ramach czasowych uruchamianych edycji Programu poprzez stronę internetową Programu.

5.8 Fundacja Enactus Poland zastrzega sobie prawo do zmiany harmonogramu Programu.

5.9 Na zakończenie programu pary mentorskie zostaną poproszone o udział w ewaluacji programu.

6. Przetwarzanie Danych Osobowych

6.1 Administratorem danych jest Organizator, czyli Fundacja Enactus Poland z siedzibą w Warszawie, ul. Domaniewska 42, 02-672 Warszawa, NIP: 521-40-61-214, KRS: 0001090507

6.2 We wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych osoba, której dane dotyczą może kontaktować się z Administratorem poprzez email: iod@bigram.pl

6.3 W związku z przetwarzaniem danych przysługują następujące prawa:

- cofnięcia zgody – jeżeli dane są przetwarzane na podstawie zgody,

- dostępu do danych – informacji o tym, jakie dane i w jakim celu są przetwarzane
- sprostowania, zmiany, uaktualnienia danych,
- żądania usunięcia danych,
- żądania ograniczenia przechowywania danych,
- wniesienia sprzeciwu,
- przeniesienia danych,
- wniesienia skargi do organu nadzoru.

Szczegółowe zasady dotyczące zbierania i przetwarzania danych osobowych Uczestników opisane są w Polityce Prywatności:

7. Dane pozyskiwane w celu realizacji Programu

7.1 W zakresie danych, których podanie jest obowiązkowe w formularzu:

- podstawą przetwarzania będzie wykonanie umowy zawartej pomiędzy Organizatorem a Uczestnikiem i realizacja prawnie uzasadnionych celów administratora, a więc realizacja celów statutowych Fundacji, tj. wspieranie studentów, młodych liderów w całym kraju w angażowaniu się w działania społeczne i przedsiębiorczość na rzecz społeczeństwa.
- dane będą udostępniane osobom zaangażowanym w organizację Programu i przetwarzane do zakończenia czynności związanych z realizacją Programu. Dane osobowe Uczestnika zawarte w formularzu zgłoszeniowym Programu zebrane przez Organizatora przetwarzane są w celu przeprowadzenia Programu zgodnie z postanowieniami Regulaminu, w tym stworzenia listy Uczestników.

7.2 Dane rejestrowane i udostępniane w formie zdjęć i nagrań wideo:

- przetwarzane będą na podstawie realizacji prawnie uzasadnionych celów Administratora oraz wykonania umowy, a więc realizacji celów statutowych Fundacji, tj. wspieranie studentów, młodych liderów w całym kraju w angażowaniu się w działania społeczne i przedsiębiorczość na rzecz społeczeństwa.

- dane będą udostępniane osobom zaangażowanym w organizację wydarzenia oraz zajmującym się profesjonalnym nagrywaniem, fotografowaniem i obróbką materiałów.

7.3 Przetwarzanie danych podczas wydarzenia, w tym poprzez udostępnianie nagrań i zdjęć jest zgodne z przepisami odnośnie ochrony danych osobowych.

8. Postanowienia końcowe

8.1 Wszystkie osoby zaangażowane w przebieg i organizację Programu kierują się Kodeksem Postępowania Enactus.

8.2 Decyzje związane z realizacją niniejszego Regulaminu, w szczególności co do zakwalifikowania Mentorów oraz Mentee do udziału w Programie, są ostateczne i nie przysługuje od nich odwołanie.

8.3 Uczestnicy Programu mogą bez podania przyczyny zrezygnować z dalszego udziału w Programie. W takiej sytuacji Fundacja Enactus Poland podejmie indywidualną decyzję o dalszym przebiegu Programu dla osoby, która w nim została.

8.4 Uczestnicy Programu mogą zostać wykluczeni z Programu w przypadku naruszenia postanowień niniejszego Regulaminu i/lub w przypadku działań sprzecznych z celami Programu.

8.5 Spotkania w ramach Programu, z wyłączeniem sesji mentoringowych, mogą być nagrywane i fotografowane przez Organizatora.

8.6 Fundacja Enactus Poland zastrzega sobie prawo do opublikowania danych osobowych i wizerunku osób zakwalifikowanych do udziału w Programie, jak również wywiadów z nimi przeprowadzonych w środkach masowego przekazu.

8.7 Udział w Programie jest równoznaczny z przeniesieniem na Organizatora autorskich praw majątkowych do nagrań i zdjęć oraz z wyrażeniem zgody na komercyjne ich wykorzystanie w przypadku:

- gdy Uczestnik zostanie sfilmowany lub sfotografowany,
- gdy Uczestnik dobrowolnie wyrazi zgodę na udzielenie wywiadu przed kamerą bądź pozowanie do zdjęcia.

- 8.8 Wszelkie kwestie sporne dotyczące organizacji programu rozstrzyga Fundacja Enactus Poland.
- 8.9 Przepisy niniejszego Regulaminu stanowią integralną część zgłoszenia uczestnictwa w Programie i obowiązują wszystkich uczestników.
- 8.10 Organizator ma prawo do zmian w harmonogramie Programu. O każdej zmianie poinformuje uczestników poprzez informację umieszczoną na stronie Programu lub za pośrednictwem maila.
- 8.11 Organizator ma prawo do wprowadzania zmian w niniejszym Regulaminie. O każdej zmianie poinformuje uczestników poprzez informację umieszczoną na stronie: 1. Postanowienia ogólne
- 8.12 Regulamin określa zasady uczestnictwa w Programie Mentoringowym Fundacji Enactus Poland z siedzibą w Warszawie, zwanego dalej Programem.
- 8.13 Niniejszy Regulamin jest dostępny do wglądu na stronie internetowej Programu.
- 8.14 W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego, Ustawy o Ochronie Danych Osobowych oraz Ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
- 8.15 Pełen nadzór nad przebiegiem Programu sprawują pracownicy Fundacji Enactus Poland.
- 8.16 Wszelkie reklamacje Uczestników Programu wobec Organizatora powinny być zgłaszane drogą elektroniczną na adres: enactus@enactus.pl Prawidłowo złożona reklamacja powinna zawierać co najmniej następujące dane: imię i nazwisko, adres poczty elektronicznej, przedmiot reklamacji, okoliczności uzasadniające reklamację. Ustosunkowanie się do reklamacji przez Organizatora nastąpi niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni od dnia jej złożenia. Decyzja dotycząca reklamacji zostanie przekazana Uczestnikowi na wskazany przez niego adres poczty elektronicznej Programu.